

**A. PERSYARATAN PERMOHONAN AKTA KELAHIRAN ANAK IBU  
(Diperuntukkan bagi anak yang dilahirkan diluar nikah)**

	<b>Lengkap/Tidak</b>	
1. Mengisi formulir permohonan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Surat Keterangan lahir dari Dokter/Bidan/Perbekel/Lurah.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. a. Foto copy KTP-el ibu yang melahirkan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Foto copy KTP-el pemohon Akta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Fotocopy KTP-el 2 (dua) orang saksi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Fotocopy KK ibu yang melahirkan anak.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Fotocopy ijazah terakhir bagi yang sudah memiliki ijazah.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Fotocopy Akta Kelahiran/ijazah ibunya jika ada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Surat Pernyataan Ibu yang melahirkan bermaterai 6.000.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Melampirkan Biodata Penduduk yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Pemohon yang diwakili oleh orang lain dilampiri dengan surat kuasa bermaterai 6.000.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Bagi WNA :		
Suami/Istri orang asing melampirkan :		
a. Fotocopy Pasport yang telah dilegalisir oleh Imigrasi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Fotocopy vissa yang telah dilegalisir oleh Imigrasi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Surat Keterangan Tempat Tinggal (SKTT) yang dikeluarkan oleh Instansi pelaksana / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**CATATAN :**

1. PERMOHONAN AGAR MENGGUNAKAN STOP MAP BERWARNA KUNING
2. POINT 3 A, B, C DILETAKKAN DALAM SATU LEMBAR KERTAS

**B. VERIFIKASI PETUGAS PELAYANAN :**

- Nomor Berkas : .....
- Nama Pemohon : .....
- Alamat Pemohon : .....
- Nomor HP : .....
- Tanggal Terima : .....

**C. NAMA PETUGAS,** : .....

**TANDA TANGAN PETUGAS** : .....

**D. KESIMPULAN** : BERKAS DITERIMA/DITOLAK

**E. TANGGAL JADI** : .....

**F. CATATAN PENOLAKAN** : .....

Singaraja, .....

Perihal : Permohonan Pencatatan/

Penerbitan Akta Kelahiran Anak Ibu

Kepada

Yth. Kepala Dinas Kependudukan  
dan Pencatatan Sipil Kabupaten  
Buleleng  
di-

Singaraja

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....

Tempat/Tgl. Lahir : .....

NIK : .....

Agama : .....

Pekerjaan : .....

Alamat : .....

Dengan ini mengajukan permohonan, kiranya berkenan mencatatkan / menerbitkan **AKTA KELAHIRAN ANAK IBU** atas nama :.....

Nama : .....

Tempat/Tgl. Lahir : .....

NIK : .....

Agama : .....

Pekerjaan : .....

Alamat : .....

Demikian permohonan ini kami ajukan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Pemohon,

.....

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
NIK :  
Pekerjaan :  
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa anak saya sebagaimana tersebut dibawah ini :

Nama :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
NIK :

Belum pernah saya catatkan/daftarkan kelahirannya pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan melengkapi permohonan pencatatan kelahirannya.

Orang Tua/Wali,

Materai 6000
-----------------

.....

## SURAT PERNYATAAN

Yang tersebut dibawah ini :

NAMA :  
Tempat Tanggal Lahir :  
NIK :  
Alamat :

Menyatakan bahwa anak saya :

NAMA :  
Tempat Tanggal Lahir :  
NIK :  
Alamat :

Memang benar lahir diluar nikah.

Demikian surat pernyataan ini saya buat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Singaraja, .....

Yang membuat pernyataan,

Materai 6000
-----------------

.....